

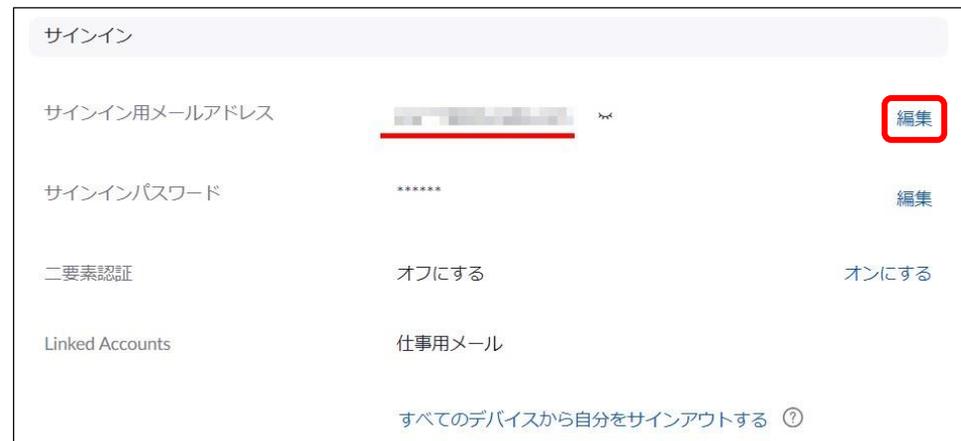
1. WEBポータルにサインイン

- ◆Zoom WEBポータルにサインインして「プロフィール」ページを表示します。 <https://zoom.us/signin#/login>



2. メールアドレスの編集

下の方にスクロールして、「サインイン」という段落に移行します。「サインイン用メールアドレス」の右側にある「編集」をクリック。



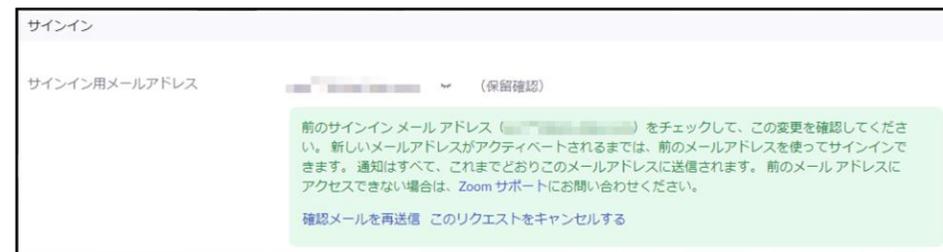
3. 新メールアドレス入力1

- ① 新しいメールアドレスを入力。
- ② 今使っているパスワードを入力。
- ③ 「私はロボットではありません」にチェック。
- ④ 「変更を保存」をクリック。



4. 新メールアドレス入力2

下のような表示に変わり、先ほど入力したメールアドレスではなく、今まで使用していた**古いメールアドレス**に確認メールが送られます。



5. 古いメールアドレスの確認1

今まで使用していた**古いメールアドレス**に以下の内容のメールが届きますので「確認」をクリック。



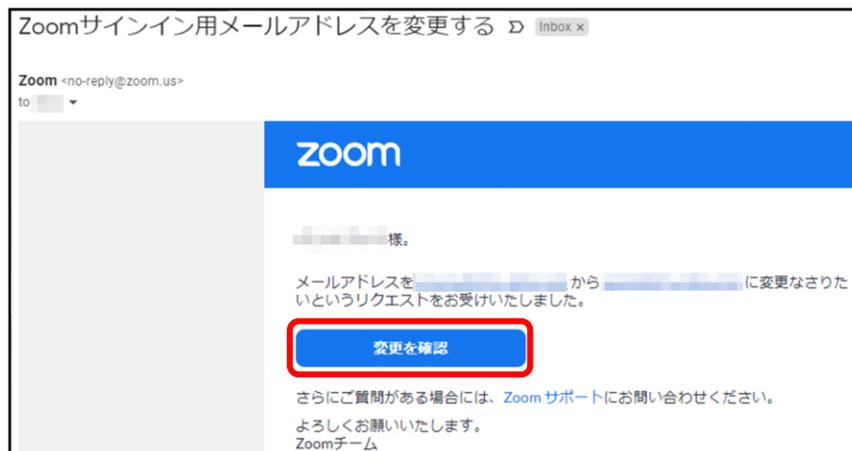
6. 古いメールアドレスの確認2

画面がブラウザに遷移し、以下のような表示になりますので、「今すぐ送信」をクリック。



7. 新しいメールアドレスの確認1

新しいメールアドレスに以下のようなメールが届きますので、「変更を確認」をクリック。



8. 新しいメールアドレスの確認2

再び画面がブラウザに遷移し、以下のような文言が表示されるので、「この変更を確定する」をクリック。

